

เทศบาลตำบลนาเยี่ย อำเภอนาเยี่ย จังหวัดอุบลราชธานี  
 ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานสำนักปลัด จำนวน ๒๒ รายการ

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ เทศบาลตำบลนาเยี่ย (สำนักปลัดฯ)

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวนเงิน ๔๗,๓๖๒- บาท

(สี่หมื่นเจ็ดพันสามร้อยหกสิบสองบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนด ราคากลาง (อ้างอิง)

เป็นเงิน.....๔๗,๓๖๒.-..... บาท ราคา/หน่วย (ถ้ามี).....-..... บาท ตามรายละเอียดดังนี้


ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	ราคารวม
๑	กระดาษถ่ายเอกสารA๔ ขนาด ๘๐ แกรม	๒๐๐	รีม	๑๕๕	๓๑,๐๐๐
๒	แฟ้มตราช้าง ขนาด ๓ นิ้ว	๓	โหล	๑,๐๕๐	๓,๑๕๐
๓	ถ่านอัลคาไลน์ ๒ AA ขนาด ๑.๕ โวลต์	๙๖	ก้อน	๓๓	๓,๑๒๐
๔	ถ่านอัลคาไลน์ ๓ AAA ขนาด ๑.๕ โวลต์	๔๘	ก้อน	๓๓	๑,๕๖๐
๕	กระดาษ ขนาด ๑๒ แกรม สีชมพู,ฟ้า,เขียว,	๙	รีม	๑๑๕	๑,๐๓๕
๖	เทปใสขนาด ๑ นิ้ว	๑๐	อัน	๔๕	๔๕๐
๗	เทปกาว๒ หน้า ขนาด ๑ นิ้ว	๑๐	อัน	๔๕	๔๕๐
๘	เทปกาว๒ หน้า ขนาด ๑ /๒ นิ้ว	๒๐	อัน	๒๕	๕๐๐
๙	คลิปดำ เบอร์ ๐๒๒๕ (๑๒ตัว/๑กล่อง)	๑	กล่องใหญ่	๔๓๒	๔๓๒
๑๐	กระดาษ การ์ดขาว ขนาด ๑๘๐ แกรม	๕	รีม	๗๕	๓๗๕
๑๑	กระดาษโฟโต้ ขนาด ๑๘๐ แกรม	๒	รีม	๒๘๕	๕๗๐
๑๒	กระดาษ A๔ สีพาสเทล หนา ๘๐/๗๕ แกรม	๕	รีม	๒๕๐	๑,๒๕๐
๑๓	แผ่นใส A๔ ๑๐๐ แผ่นต่อรีม	๒	รีม	๑๘๐	๓๖๐
๑๔	สันรูด ขนาดกลาง	๑๐	อัน	๑๕	๑๕๐
๑๕	พลาสติกเคลือบบัตร ขนาด ๖.๕x๙.๕ ซม.	๑	รีม	๕๐๐	๕๐๐
๑๖	ลวดเสียบกระดาษ เบอร์ ๑	๔๐	กล่อง	๙	๓๖๐
๑๗	กระดาษ A๔ ทำบัตร	๒	รีม	๑๘๐	๓๖๐
๑๘	ตรายางร่างพิมพ์ทาน ขนาด ๔.๕x๓ ซม.	๓	อัน	๓๗๐	๑,๑๑๐
๑๙	ตรายางคู่ฉบับ ขนาด ๔.๕x๓ ซม.	๓	อัน	๒๕	๗๕
๒๐	ตรายางสำเนาถูกต้อง ขนาด ๔.๕x๓ ซม.	๓	อัน	๒๕	๗๕
๒๑	กระดาษสี ขนาด ๑.๕ นิ้ว	๑๐	อัน	๔๘	๔๘๐
( สี่หมื่นเจ็ดพันสามร้อยหกสิบสองบาทถ้วน )		จำนวนเงิน		๔๗,๓๖๒	

๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (อ้างอิง)


๕.๑ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างหลังสุดภายในระยะเวลาสองปีงบประมาณ

๖.รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคากลางอ้างอิง) ทุกคน

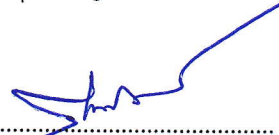
๖.๑ นางสาวอรรษญา จำปาทอง ตำแหน่ง หัวหน้าวิชาการพัสดุชำนาญการ

(ลงชื่อ)..... 

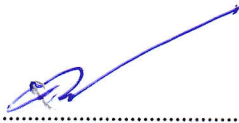
(นางสาวอริญา จำปาทอง)  
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

(ลงชื่อ)..... 

(นางสาวอริญา จำปาทอง)  
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ  
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)..... 

(นายธนศักดิ์ ชาญเฉลิม)  
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม  
รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลตำบลนาเยีย

ลงชื่อ ..... 

(นายวิระ สุดใจ)  
นายกเทศมนตรีตำบลนาเยีย

## กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ/ขอบเขตงาน

1. รายการ ขอดีซื้อวัสดุสำนักงาน
2. วัตถุประสงค์ เพื่อสำหรับใช้ในการปฏิบัติงานต่างๆของสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาเยีย
3. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ/ขอบเขตงาน รายละเอียดดังนี้

ที่	รายการ	คุณลักษณะ	จำนวน	หน่วย
1	กระดาษ A4	กระดาษ A4 ขนาด 80 แกรม	200	รีม
2	แฟ้มตราข้าง	แฟ้มตราข้าง ขนาด 3 นิ้ว	3	โหล
3	ถ่านอัลคาไลน์ 2AA	ถ่านอัลคาไลน์ 2 AA ขนาด 1.5 โวลต์	96	ก้อน
4	ถ่านอัลคาไลน์ 3AAA	ถ่านอัลคาไลน์ 3 AAA ขนาด 1.5 โวลต์	48	ก้อน
5	กระดาษสีชมพู,ฟ้า,เขียว	กระดาษ สี ชมพู, ฟ้า,เขียว อย่างละ 3 รีม ขนาด120 แกรม	9	รีม
6	เทปใส ม้วนเล็ก 1 นิ้ว	เทปใส ม้วนเล็ก ขนาด 1 นิ้ว	10	อัน
7	เทปกาว 2 หน้า 1 นิ้ว	เทปกาว 2 หน้า ขนาด 1 นิ้ว	10	อัน
8	เทปกาว 2 หน้า ½ นิ้ว	เทปกาว 2 หน้า ขนาด ½ นิ้ว	20	อัน
9	คลิปดำ เบอร์ 0225	คลิปดำ เบอร์ 0225 (12ตัว/1 กลอง)	1	กลองใหญ่
10	กระดาษการ์ดขาว	กระดาษการ์ดขาว ขนาด 180 แกรม	5	รีม
11	กระดาษโฟโต้	กระดาษโฟโต้ ขนาด 180 แกรม	2	รีม
12	กระดาษ A4 สีพาสเทล	กระดาษ A4 สีพาสเทล หนา 80/75 แกรม	5	รีม
13	แผ่นใส A4	แผ่นใส A4 100 แผ่นต่อรีม	1	รีม
14	สันรูด ขนาดกลาง	สันรูด ขนาดกลาง	10	อัน
15	แผ่นพลาสติกเคลือบบัตร	แผ่นพลาสติกเคลือบบัตร ขนาด 6.5 x9.5 ซม	1	รีม
16	ลวดเสียบ	ลวดเสียบกระดาษ เบอร์ 1	40	กลอง
17	กระดาษ A4 ทำบัตร	กระดาษ A4 ทำบัตร	2	รีม
18	ตรายางร่าง พิมพ์ ทาน	ตรายางร่าง พิมพ์ ทาน ขนาด 4.5 x 3 ซม	3	อัน
19	ตรายางคุนบับ	ตรายางคุนบับ ขนาด 4.5 x 3 ซม	3	อัน
20	ตรายาง สำเนาถูกต้อง	ตรายาง สำเนาถูกต้อง ขนาด 4.5 x 3 ซม	3	อัน
21	แล็คซีน	แล็คซีน ขนาด 1.5 นิ้ว	10	อัน



4. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ใช้เกณฑ์ราคาที่ได้ซื้อได้ตามราคาท้องถิ่น
5. รายชื่อผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ/ขอบเขตงาน และหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางสาวดุขมณี ราชจันทร์)

นักทรัพยากรบุคคล

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวณัฐริตา อุ่นใจ)

นักพัฒนาชุมชน

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวศศิกร นีระมนต์)

เจ้าพนักงานธุรการ

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลนาเยีย

.....  
.....

(นายชาติ นามวงศ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาเยีย

.....  
.....  
.....

(นายธนกศักดิ์ ชาญเฉลิม)

ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯรักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลนาเยีย

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลนาเยีย

.....  
.....  
.....

(นายวิระ สุดใจ)

นายกเทศมนตรีตำบลนาเยีย