

กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ/ขอบเขตงาน

1. รายการค่า เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 1 รายการ
2. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จำนวน - บาท
3. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ/ขอบเขตงาน รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	คุณลักษณะเฉพาะ
1.	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	2	เครื่อง	การทำงานเครื่องถ่ายเอกสาร (COPIER) 1.ใช้ระบบถ่ายเอกสารระบบ Laser beam scanning and electrophotographic printing 2.มีความเร็วในการถ่ายเอกสาร 27 หน้าต่อนาที 3.ความละเอียดในการถ่ายเอกสาร 600x600 จุดต่อตารางนิ้ว 4.มีหน่วยความจำสำรองไม่น้อยกว่า 512 MB 5.สามารถตั้งการถ่ายต่อเนื่องได้999 แผ่นและเครื่องจะหยุดเองโดยอัตโนมัติเมื่อถึงจำนวนที่ตั้งไว้ 6.ใช้เวลาในการอุ่นเครื่องไม่เกิน 19 วินาทีและใช้เวลาในการพิมพ์แผ่นแรกไม่เกิน6.5วินาที 7.สามารถย่อหรือขยายสำเนาตามต้องการได้ตั้งแต่25-400% ปรับเพิ่มลดได้ทีละ1% 8.มีถาดบรรจุกระดาษมาตรฐาน 2 ถาด โดย ถาดที่ 1 บรรจุกระดาษได้ 500 แผ่น60-105 แกรม และมีช่องป้อนกระดาษด้วยมือบรรจุได้100 แผ่น 52-216 แกรม 9.สามารถถ่ายเอกสารต้นฉบับขนาด A3-A5-,B3-B6 10.มีชุดกลับสำเนาอัตโนมัติ (Duplex) กรณีถ่ายเอกสารแบบ 2 (หน้า-หลัง) 11.มีช่องทางออกของสำเนารองรับกระดาษสูงสุด 250 แผ่น 12.มีกระแสไฟฟ้า 220-240 โวลต์ ,50-60 ไซเคิล 13.มีศูนย์บริการไม่น้อยกว่า 9 แห่งทั่วประเทศ การทำงานเป็นเครื่องพิมพ์ (NETWORK LASER PRINTER) 1.ความเร็วในการพิมพ์27 แผ่นต่อนาที 2.ภาษามาตรฐานที่ใช้ในการพิมพ์ แบบ TCP/IP 3.ความละเอียดในการพิมพ์เอกสาร600x600จุดต่อตารางนิ้ว 4.มีมาตรฐานการเชื่อมต่อ USB2.0 5.มีมาตรฐานการเชื่อมต่อ 10 Base-T/100 Base-T /1000 Base-T (Gigabit Ethernet) USB 2.0 TypeB 6.สามารถรองรับระบบปฏิบัติการทำงาน windows 7/8//8.1/10/vista/Server2003/Server2008/Server 2016 การทำงานเป็นเครื่องสแกนเนอร์ (NETWORK SCANNER) 1.มีความเร็วในการสแกนขาว-ดำสูงสุด 18 ต้นฉบับต่อนาที/สแกนสี 6 ต้นฉบับต่อนาที 2.ความละเอียดในการสแกนสูงสุด 600จุดต่อตารางนิ้ว 3.รองรับกระดาษขนาด A3/A4/A5 4.รูปแบบไฟล์ในการสแกน JPEG,PDF,TIFF 5.รองรับการระบบ Scan to folder TWAIN scanning